



Очно-заочно | 96 часов  
Артикул 0-13-120-2

## Узнаете:

- Способы формирования брендинга руководителя.
- Стратегии успешной коммуникации: виды, формы, этапы.
- Особенности публичных выступлений в деятельности руководителя.
- Способы организации группы людей: команда, коллектив.
- Методы управления персоналом: формирование трудового потенциала, мотивация, ситуационное управление.
- Основы противодействия коррупции в сфере государственного управления.
- Аспекты проведения переговоров и совещаний.
- Регулярный менеджмент для рациональных руководителей.

## Научитесь:

- Строить сильный личный бренд.
- Формировать команды.
- Взаимодействовать с деловыми сообществами региона и СМИ, выступать на публике.
- Использовать логические уловки, черную риторику и манипуляции.
- Управлять конфликтными ситуациями.
- Закладывать основу для правильной корпоративной культуры и управлять выбором подчиненных.
- Применять методики тайм-менеджмента.
- Использовать инструменты для предотвращения профессионального выгорания.

